

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL PIEMONTE, LIGURIA E VALLE D'AOSTA

Via Bologna, 148 TORINO

Delibera del Direttore Generale n. 126 del 29/02/2016

**S. Tecnica Permanente per la Misurazione della Performance e Coordinatore delle Politiche
di Budget**

Proposta n. 138 del 29/02/2016

Oggetto: Valutazione raggiungimento obiettivi delle strutture aziendali anno 2015 e conseguenti provvedimenti

Il Direttore Generale dott.ssa Maria Caramelli, nominato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale del Piemonte n. 119 in data 22/12/2015 ai sensi dell'accordo interregionale allegato alla Legge Regionale 6 ottobre 2014 n. 13

- esaminata la proposta di deliberazione del Responsabile della Struttura proponente che attesta la regolarità della stessa in ordine ai contenuti sostanziali, formali e di legittimità dell'atto;
- ritenuto di dover adottare in merito i provvedimenti necessari, ai sensi dell'art. 7 dell'accordo tra le Regioni Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta, allegato alla Legge Regionale del Piemonte n. 13 del 6 ottobre 2014;
- sentito il parere consultivo del Direttore Amministrativo Dott. Bruno Osella e del Direttore Sanitario Dott. Angelo Ferrari, per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 9 comma 4 dell'accordo tra le Regioni, allegato alla Legge Regionale del Piemonte n. 13 del 6 ottobre 2014;

DELIBERA

di approvare integralmente la proposta appresso riportata e di disporre l'esecuzione e la pubblicazione all'albo dell'Istituto per 10 giorni consecutivi (allegato 1 composto da nr. 3 pagine)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Maria Caramelli)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO (Dott. Bruno Osella)	Presente	Favorevole	_____
IL DIRETTORE SANITARIO (Dott. Angelo Ferrari)	Assente		_____

Il presente atto è immediatamente eseguibile - Pubblicato all'Albo dell'Istituto il 29/02/2016
Il Responsabile della S.S. Segreteria, servizi e affari generali e comunicazione
(Dott.ssa Cristina Cerutti)

IL DIRETTORE GENERALE

- Tenuto conto che nel corso dell'anno 2015 il processo di budget ha portato alla definizione degli obiettivi per i Direttori di Struttura Complessa e i Responsabili di Struttura Semplice di Staff;
- Considerato che nei mesi di aprile e maggio 2015, previa concertazione con i responsabili di struttura, sono stati comunicati alle Strutture interessate gli obiettivi stessi, suddivisi in tre aree (obiettivi di carattere economico, obiettivi di attività e obiettivi di qualità) con pesi differenziati;
- Richiamata la deliberazione n. 714 del 2.12.2015 con la quale si è costituito, per l'anno 2016, l'Organismo Indipendente di Valutazione, ai sensi dell'art. 14 d.lgs 150/2009;
- Preso atto che tale organismo si è riunito in data 8 e 22 febbraio 2016 per procedere all'analisi della documentazione prodotta da parte delle strutture aziendali preposte alla verifica degli obiettivi assegnati e della relazione inoltrata dai responsabili firmatari della scheda di budget;
- Considerato che, a seguito dell'incontro dell'8 febbraio 2016, l'Organismo ha chiesto documentazione integrativa per i casi in cui il risultato non risultava conforme alle schede di budget negoziate, come si evince dal verbale della seduta agli atti del servizio scrivente;
- Tenuto conto che, nell'incontro del 22 febbraio 2016, l'Organismo ha analizzato le integrazioni pervenute e, a seguito di tale verifica, ha rimandato alla Direzione Generale la valutazione finale circa la percentuale di raggiungimento degli obiettivi di stretta competenza della Direzione Generale stessa, come da verbale agli atti della struttura proponente;
- Considerato che la Direzione Generale, riunitasi in data 29 febbraio 2016, ha preso atto delle valutazioni dell'Organismo e ha provveduto all'assegnazione della percentuale di raggiungimento nei casi rimandati dall'Organismo stesso, assegnando in via definitiva ai Responsabili delle strutture dell'Istituto oggetto del processo di budget una percentuale di raggiungimento pari al 100% ad eccezione del Responsabile di una struttura alla quale ha assegnato una percentuale pari a 97,64, come da documentazione agli atti del servizio scrivente;
- Considerato, inoltre, che la metodologia interna prevede l'assegnazione e la conseguente valutazione di tutti i collaboratori da parte dei diretti Responsabili e che il percorso in questione ha condotto alla certificazione della percentuale di raggiungimento degli obiettivi da parte dei dipendenti sopra richiamati;

- Tenuto conto che a tutti i dipendenti è stato riconosciuto un grado di raggiungimento degli obiettivi utile a garantire una quota di retribuzione di risultato/incentivazione della produttività pari al 100% del saldo di che trattasi, ad esclusione del dipendente matr. n. 043 al quale è stato assegnato un grado di conseguimento al raggiungimento degli obiettivi pari al 97,64 e che tale percentuale prevede una decurtazione della retribuzione di risultato pari a 2,36%;

DELIBERA

Per i motivi esposti in premessa:

- 1) di approvare il raggiungimento totale (100%) degli obiettivi da parte delle Strutture Complesse e delle Strutture Semplici di staff coinvolte nel processo di budget, relativamente all'anno 2015, ad esclusione del Responsabile di una struttura, alla quale è stato riconosciuto un raggiungimento degli obiettivi pari a 97,64;
- 2) di riconoscere, in relazione alla metodologia interna delineata in premessa, il raggiungimento degli obiettivi assegnati ai dirigenti e al personale di comparto e, conseguentemente, di attribuire rispettivamente la retribuzione di risultato e l'incentivazione della produttività, pari al 100% del saldo in questione, calcolate secondo gli accordi sindacali vigenti, ad esclusione del dipendente matr. n. 043 al quale è stato assegnato un grado di conseguimento al raggiungimento degli obiettivi pari al 97,64 e che tale percentuale prevede una decurtazione della retribuzione di risultato pari a 2,36%;
- 3) di dare mandato alla S.C. Risorse Umane di procedere con il pagamento delle spettanze a saldo con la mensilità di marzo 2016;
- 4) di pubblicare i dati relativi alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati alle strutture dell'Istituto nella sezione "Amministrazione Trasparente - Performance" del sito istituzionale, come previsto dal d.lgs n. 33 del 14 marzo 2013.

Sigla estensore _____ _____	Si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza del presente atto deliberativo, nonché la regolarità contabile dello stesso. IL RESPONSABILE PROPONENTE (.....)
--	---